

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Facilitar el derecho de acceso a la información pública de conformidad a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP.	Las solicitudes se reciben por escrito	Llenar la solicitud de acceso a la información pública	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya sido designado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o a la solicitante.	Lun-Vie 08:00 a 16:30	Gratis	10 días	Ciudadanía en general	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Baustista Aguirre-Loma de Puergas, Barrio Las Matlas Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso Secretaría General de la Dirección General	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Baustista Aguirre-Loma de Puergas, Barrio Las Matlas Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso Secretaría General de la Dirección General	La solicitud de acceso a la información pública se la debe ingresar por la Secretaría General de la Policía Metropolitana de Quito, Verificación de la mesa en la Unidad de Espacio Público	No	<a href="#">Solicitud acceso información pública</a>	No aplica	0	1	100%
2	UNIDAD DE CONTROL DEL USO ACUCIADO DEL ESPACIO PÚBLICO: Pedido de Control del Buen Uso del Espacio Público en lugares definidos.	Denunciación de actividades para el control del uso adecuado del espacio público en las Administraciones Zonales en DMU, estableciendo la Normativa Vigente, conforme a la competencia de la Dirección General	* Recepción de documentos impresos de peticiones de personal para retirar comercios autónomos de permisos de ocupación del espacio público. - Disposición de la Superintendencia intervenir en el control operativo. - El Responsable de la Unidad Operativa Zonal Correspondiente coordinará con las autoridades competentes de las administraciones zonales para realizar los controles. - Asignar personal para coordinar las acciones solicitadas, priorizar el proceso a finalizar, verbalmente que no puede hacer uso de ese espacio y que debe ubicarse en sitios autorizados por la autoridad competente como plataformas, mercados municipales o locales privados (de realiza los registros pertinentes). * Seguimiento de gestión e incumplimiento de la normativa, el sector comunitario de una notificación por escrito (Exhortar), de tener el medio de contacto con la información respectiva. * Troncares vez la autoridad competente procede al retiro de sus productos o bienes que quedan en custodia de Agencia Metropolitana de Control, sea una construcción mediante un informe del cumplimiento del pedido o denuncia ciudadana. * Información de sitios públicos y privados más relevantes de la ciudad (edificios, edificios públicos y privados, plazas, museos, iglesias, bancos, medios de información, lugares de pago de servicios, bancos, bares, restaurantes, hoteles, restaurantes, empresas de viajes, etc.) * Atención * Respuestas a los pedidos mediante oficio. * Se extienden las certificaciones a los organizadores o representantes de las empresas para confirmar la presencia de atención de la Policía Metropolitana de Quito.	Ingresar solicitud del pedido a la Dirección General en coordinación con la Administración Zonal. 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta finalizada. 3. Informe de los acciones ejecutadas.	1. La solicitud del pedido llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Se realiza las Coordinaciones Operativas que el caso amerita. 3. Pasa a la Unidad que realiza el accionar operativo. 4. Se remite informe de las acciones realizadas a la máxima autoridad.	08:00 a 16:30 Administrativa y 24 horas Operativas	Gratis	72 Horas: Requesta del Documento y Accionar Operativo	Ciudadanía en General, Empresas Públicas y Privadas.	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Baustista Aguirre-Loma de Puergas, Barrio Las Matlas Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso Secretaría General.	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Baustista Aguirre-Loma de Puergas, Barrio Las Matlas Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso Secretaría General. Teléfono: 3131-176185 Ext. 103.	La solicitud del pedido se la debe ingresar por la Secretaría General de la Policía Metropolitana de Quito, Verificación de la mesa en la Unidad de Espacio Público.	No	No	No aplica	364	705	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo
3	SISTEMA NOTATIVO TABARADO "QUITO ZONA AZUL" Control del Sistema Notativo Tabarado de Zona Azul. Colaborar con el buen uso del espacio público conforme la normativa legal vigente Ordenanza 221-192-002-Resolución 55	1. Notificaciones por exceder del tiempo de uso permitido previsto en el Reglamento. 2. Estacionar el vehículo en la Zona Azul, sin el pago de la tarifa correspondiente. 3. Alterar, falsificar u ocultar intencionalmente el dispositivo de control. 4. Obtener la Zona Azul. 5. No colocar el dispositivo de control de la manera establecida en el instructivo. 6. Anulaciones	1. Recibir las notificaciones por correo electrónico. 2. Atender las consultas. 3. Atender las solicitudes de información. 4. Realizar el seguimiento a las solicitudes de información. 5. Realizar el seguimiento a las solicitudes de información. 6. Realizar el seguimiento a las solicitudes de información. 7. Realizar el seguimiento a las solicitudes de información. 8. Realizar el seguimiento a las solicitudes de información.	1. Dar a conocer inquirido escrito al personal operativo. 2. También puede realizar una llamada telefónica a Zona Azul al 228-3418. 3. Ademas puede acercarse a la oficina para una atención personalizada tiempo estimado de entrega de información 3 a 5 min. 4. Realizar su pedido a través de las siguientes direcciones electrónicas: a. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> b. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> c. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> d. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> e. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> f. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> g. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> h. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> i. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> j. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> k. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> l. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> m. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> n. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> o. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> p. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> q. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> r. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> s. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> t. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> u. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> v. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> w. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> x. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> y. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> z. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> aa. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ab. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ac. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ad. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ae. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> af. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ag. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ah. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ai. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> aj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ak. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> al. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> am. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> an. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ao. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ap. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> aq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ar. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> as. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> at. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> au. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> av. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> aw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ax. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ay. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> az. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ba. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> be. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bi. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> br. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bs. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> by. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> bz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ca. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ce. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ch. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ci. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ck. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> co. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cs. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ct. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> cz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> da. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> db. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> de. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> df. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> di. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> do. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ds. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> du. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> dz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ea. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ec. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ed. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ee. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ef. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ei. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ej. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ek. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> el. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> em. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> en. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ep. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> er. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> es. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> et. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> eu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ev. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ew. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ex. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ey. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ez. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fa. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fe. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ff. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fi. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fs. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ft. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> fz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ga. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ge. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gi. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> go. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gs. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> gz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ha. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> he. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hi. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ho. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hs. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ht. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> hz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ia. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ib. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ic. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> id. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ie. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> if. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ig. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ih. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ii. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ij. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ik. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> il. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> im. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> in. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> io. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ip. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ir. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> is. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> it. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ix. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> iz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ja. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> je. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ji. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> js. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ju. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jy. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> jz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ka. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kd. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ke. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ki. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kl. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> km. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ko. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ks. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ku. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ky. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> kz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> la. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ld. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> le. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> li. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ll. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ln. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ls. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ly. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> lz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ma. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mc. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> md. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> me. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mf. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mg. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mh. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mi. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mj. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mk. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ml. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mm. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mn. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mo. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mp. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mq. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mr. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> ms. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mt. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mu. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mv. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mw. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mx. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> my. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> mz. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> na. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a> nb. <a href="mailto:denunciam@quito.gov.ec">denunciam@quito.gov.ec</a>														



No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
	GRUPO DE ADIESTRAMIENTO GANADO-PEQUEÑAS CANTAS	APYO DEL BUEN USO DEL ESPACIO PUBLICO EN PARADAS DEL TROLE Y METROBI. SEGURIDAD CON CANES A LA COMUNIDAD	NO APLICA POR EL MOTIVO DE LA OPERATIVIDAD DEL GRUPO POR EL SERVICIO PEDIDO DIRECTAMENTE POR LA DIRECCION GENERAL DE LA POLICIA METROPOLITANA DE QUITO.	1. EL SERVICIO QUE PRESTA LA UNIDAD CANINA ES TOTALMENTE GRATUITO	AUTORIZACION DE LA DIRECCION GENERAL DE LA POLICIA METROPOLITANA DE QUITO	LUNES VIERNES DE 09H00 A 14H30	GRATUITO	24HRS	CIUDADANA EN GENERAL	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 6:00 -14:30)	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 6:00 -14:30) TELEFONO 3191185 EXT.207, OFICIOS, CORREO ELECTRONICO: pmetropolitana@quito.gov.ec	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 6:00 -14:30) TELEFONO 3191185 EXT.207, OFICIOS, CORREO ELECTRONICO: pmetropolitana@quito.gov.ec	NO	No	NO APLICA	1.471	3.858	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
7	GRUPO EQUINO-ASISTENCIA CON EQUINOS	ACTIVIDADES QUE TIENEN EL OBJETIVO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A TRAVES DE ACTIVIDADES MOTIVACIONALES Y TERAPEUTICAS.	1. SE REALIZA EL OFICIO SOLICITANDO LA COLABORACION DE GRUPO DE ASISTENCIA EQUINA AL SR. DIRECTOR DE LA POLICIA METROPOLITANA, EN DONDE DEBE CONSTAR EL LUGAR, LA HORA, LA FECHA Y EL CONTACTO DE COORDINADOR DE LA FUNDACION QUE LO SOLICITA. 2. DEPENDIENDO DE LA SUMILLA SE PROCEDE A COORDINAR. 3. EN LA COORDINACION DE LA UNIDAD EVALUARA LA FACTIBILIDAD DE LA ATENCION DEL SOLICITANTE, SI SUPLENDO LAS NECESIDADES SE PROCEDE CON LA REALIZACION DE LA ASISTENCIA EQUINA	1. EL SERVICIO QUE PRESTA LA UNIDAD EQUINA ES TOTALMENTE GRATUITO SE LO REALIZA A TRAVES DE LA SOLICITUD MEDIANTE OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR GENERAL DE LA POLICIA METROPOLITANA VISTANDOS EN EL CUARTEL. AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA AGUIRRE LOMA DE PUNAGAY 2. CABE MENCIONAR QUE LA UNIDAD PROPORCIONA EL MATERIAL LOGÍSTICO 3. EL TIEMPO DE COLABORACION DE ASISTENCIA EQUINA ES DE 9H30 A 12H30	UNA VEZ AUTORIZADO LA ASISTENCIA CON EQUINOS POR LA DIRECCION GENERAL SE PROCEDE A DIRIGIR LA UNIDAD DE SERVICIO ESPECIALIZADO Y ESTA A LA UNIDAD EQUINA LOS MEMBROS QUE DEPENDIENDO DEL PROGRAMA EL SOLICITANTE DEBE COMUNICARSE CON EL ENCARGADO DEL GRUPO PARA COORDINAR EN NUMERO DE LAS PERSONAS QUE VAN A SER ASISTIDAS EN LA TERAPIA EQUINA, SIEMPRE ESTAR CON UNA MEDIA HORA DE ANTECIPACION A LA HORA INDICADA PARA PODER RESOLVER CUALQUIER INCONVENIENTE	LUNES A VIERNES 09H30 A 12H30	GRATUITO	INMEDIATA	FUNDACION, PERSONAS PARTICULARES, CIUDADANA EN GENERAL	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA DE QUITO DE LUNES A VIERNES 09H30 A 12H30	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30) TELEFONO 3191185 EXT.207	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30) TELEFONO 3191185 EXT.207	NO	No	NO APLICA	518	1.455	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
8	GRUPO DE ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS CON EXPERIENCIA DE VIDA EN CALLE	1. Recepción de la denuncia ya sea por escrito, vía correo electrónico o por medios sociales. 2. Intervención y Abordaje a las Personas con Experiencia de Vida en Calle (PEVC). 2. Se da información a las PEVC sobre las instituciones que brindan albergue temporal, alimentación y vestimenta, como también tratamientos por consumo de sustancias o bebidas alcohólicas o que tengan problemas psiquiátricos. 3. Si no desea la ayuda se le persuade a retirarse del lugar donde se encuentra. 4. Se le brinda la ficha de intervención y el respectivo registro fotográfico.	1. Patrullaje continuo 2. Mediante oficios dirigidos a la Comandancia General. 3. Denuncia telefónica a la central de radio. 4. Denuncia telefónica al ECU 911	1. Existencia de la novedad 2. El Grupo de Acompañamiento a Personas con Experiencia de Vida en Calle (PEVC) esta direccionado a la atención de emergencia y dirigido a personas alcoholizadas y drogadependientes en estado de necesidad e inseguridad, mayores de 18 años 3. Si la denuncia es en forma escrita debe estar dirigida a la Dirección General, especificando dirección exacta del problema, cantidad de PEVC a asignar tanto fotográficas, además de los datos personales del denunciante. 4. Si la denuncia es vía telefónica especificar dirección exacta y cantidad de PEVC.	1. La Dirección General recibe el oficio sumilla y direcciona a la Unidad de Servicios Especializados y esta a la Unidad de Acompañamiento a Personas con Experiencia de Vida en Calle (PEVC) en el momento de la solicitud y dirige al personal 2. El Central de Radio al ECU 911 respecto la denuncia e informa vía radio la novedad al grupo de Acompañamiento, el responsable del grupo dirige al personal operativo.	Entre 08:00 a 16:30 de lunes a viernes	Gratuito	1. un día 2. dos días	Ciudadanía en general y Personas con experiencia de vida en calle	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Unidad de Servicios Especializados, oficina del Grupo de Acompañamiento a Personas con Experiencia de Vida en Calle (PEVC) San Diego Calle Imbabura y Chimborazo luego del cementerio de San Diego	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Secretaría General de la Policía Metropolitana de Quito pmetropolitana@quito.gov.ec	Secretaría General de la Policía Metropolitana de Quito pmetropolitana@quito.gov.ec	NO	No	NO APLICA	203	542	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
	GAS- ACTIVACION EN EMERGENCIAS CIUDADANAS	CONCLUIVAR A LOS CIUDADANOS QUE REQUIEREN DE LA AYUDA EN OPERACIONES DE BUSQUEDA, SALVAMENTO Y RESCATE, BRINDAR SERVICIOS DE EVALUACION DE PERSONAS, PRECAUTELANLO SU SEGURIDAD Y LA DE SUS BIENES, ASÍ COMO TAMBIEN COLABORAR CON EL CONTROL DE LA FAUNA URBANA	1. SOLICITUD DEL CIUDADANO AL ECU 911 2. SOLICITUD DEL ECU 911 A LA DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA 3. ACTIVACION DEL GRUPO A. MOVILIZACION DEL GRUPO 5. ENLACE MEDIANTE LINEA TELEFONICA CON EL CIUDADANO 6. ACTIVACION DIRECTA POR EL DIRECTOR DEL COE METROPOLITANO DE QUITO	1. LLAMAR AL ECU 911 O AL COE METROPOLITANO DE QUITO INDICANDO QUE LA EMERGENCIA PRESENTADA ES: MOVILIZACION DEL GRUPO	1. LLAMADA TELEFONICA AL ECU 911 2. COORDINACION CON EL COE METROPOLITANO 3. LLAMADA TELEFONICA A LA DIRECCION GENERAL O AL RESPONSABLE DEL GRUPO GAS 4. ACTIVACION DEL GRUPO 5. MOVILIZACION DEL GRUPO	DE 06:00 A 17:30 (DE ACUERDO A LA EMERGENCIA CIUDADANA)	GRATUITO	INMEDIATO DE ACUERDO A LUGAR DONDE SE DESARROLA LA EMERGENCIA CIUDADANA	CIUDADANA EN GENERAL	DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA // GRUPO DE AYUDA A ORGANISMOS DE SOCORRO	AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA BARRIO LAS MALILLAS TELEFONO 3191185 pmetropolitana@quito.gov.ec	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	907	2.394	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo		
9	GAS- PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN EN EL PLAN LLUVIA Y PLAN FUEGO	PREVENIR Y MITIGAR EL RIESGO DE ACCIDENTES EN LOS CIUDADANOS Y SUS BIENES POR HUNDACIONES, MOVIMIENTOS DE MASA, DESLIZAMIENTOS DE TIERRA, ASÍ COMO TAMBIEN POR LA PROPAGACION DE UN INCENDIO FORESTAL	FORMA 1. LLAMADA TELEFONICA AL ECU 911 2. LLAMADA TELEFONICA AL COE METROPOLITANO FORMA 3. SOLICITUD AL DIRECTOR GENERAL	1. LLAMADA TELEFONICA AL ECU 911 2. COORDINACION CON EL COE METROPOLITANO 3. LLAMADA TELEFONICA A LA DIRECCION GENERAL O AL RESPONSABLE DEL GRUPO GAS 4. ACTIVACION DEL GRUPO 5. MOVILIZACION DEL GRUPO	1. LLAMADA TELEFONICA AL ECU 911 2. COORDINACION CON EL COE METROPOLITANO 3. LLAMADA TELEFONICA A LA DIRECCION GENERAL O AL RESPONSABLE DEL GRUPO GAS 4. ACTIVACION DEL GRUPO 5. MOVILIZACION DEL GRUPO	DE 06:00 A 17:30 (DE ACUERDO A LA EMERGENCIA CIUDADANA)	GRATUITO	INMEDIATO SI ES EMERGENCIA CIUDADANA Y HASTA 1 HORA SI ES ORGANISMO DE SOCORRO	LA COMUNIDAD EN GENERAL	DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA // GRUPO DE AYUDA A ORGANISMOS DE SOCORRO	AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA BARRIO LAS MALILLAS TELEFONO 3191185 pmetropolitana@quito.gov.ec	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0	0	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo		
	GAS- CAPACITACION ASESORIA TECNICA EN TEMAS REFERENTES A LA GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	AUMENTO DE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA COMUNIDAD ORGANIZADA, EN TEMAS DE EVALUACION, PLANES DE ACCION, PREVENCIÓN DE INCENDIOS, CONFORMACION Y ORGANIZACION DE BRIGADAS, PERMANECIENDO ADMINISTRAR UNA EMERGENCIA Y REDUCIR EL RIESGO DE UN DESASTRE	1. SOLICITUD ESCRITA A LA DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA 2. EL FUNCIONARIO DELEGADO PARA LA CAPACITACION ASESORIA SE COMUNICA CON EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO PARA REALIZAR COORDINACIONES 3. SE COORDINA Y REALIZA UNA HORA DE RUT ENTRE EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO Y EL FUNCIONARIO DE POLICIA METROPOLITANA EJECUTAR EL PERIODO DEL SERVICIO.	1. COMUNIDAD ORGANIZADA O CON NECESIDAD DE FORMAR UN COMITÉ DE GESTIÓN DE RIESGO 2. ESPACIO FÍSICO PARA CUMPLIR UN CURSO, TALLER O CAPACITACION 3. PRESENCIA, TIEMPO Y GANAS DE APRENDIZAJE	1. SUMILLA DEL DIRECTOR DE POLICIA METROPOLITANA 2. SUMILLA DEL RESPONSABLE DEL MACROPROCESO 3. CONTACTO MEDIANTE LINEA TELEFONICA CON EL CIUDADANO QUE REQUIERE EL SERVICIO	DE 08:00 A 16:30	GRATUITO	DE UNO A TRES DÍAS DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE PERSONAL	LA COMUNIDAD EN GENERAL	DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA // GRUPO DE AYUDA A ORGANISMOS DE SOCORRO	AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA BARRIO LAS MALILLAS TELEFONO 3191185 pmetropolitana@quito.gov.ec	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	200	5.535	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo		
	GAS- VINCULACION CON LA COMUNIDAD	RECREACION DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE JUEGOS DE ROL EN UNA TORRE DE ESCALADA, ASÍ COMO TAMBIEN RECREACION MEDIANTE DIBUJACION, DEMOSTRACION Y PRACTICA DE VERTICUISMO	1. SOLICITUD ESCRITA A LA DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA 2. EL FUNCIONARIO DELEGADO PARA LA CAPACITACION ASESORIA SE COMUNICA CON EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO PARA REALIZAR COORDINACIONES 3. SE COORDINA Y REALIZA UNA HORA DE RUT ENTRE EL REQUERIMIENTO DEL SERVICIO Y EL FUNCIONARIO DE POLICIA METROPOLITANA EJECUTAR EL PERIODO DEL SERVICIO.	1. ESPACIO FÍSICO Y ADECUADO PARA UBICAR UNA TORRE DE ESCALADA 2. ESPACIO FÍSICO DE ACTURIA PARA REALIZAR DEMOSTRACION, EXHIBICION Y PRACTICA DE VERTICUISMO	1. SUMILLA DEL DIRECTOR DE POLICIA METROPOLITANA 2. SUMILLA DEL RESPONSABLE DEL MACROPROCESO 3. CONTACTO MEDIANTE LINEA TELEFONICA CON EL CIUDADANO QUE REQUIERE EL SERVICIO	DE 08:00 A 16:30	GRATUITO	DE UNO A TRES DÍAS DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE PERSONAL	LA COMUNIDAD EN GENERAL	DIRECCION GENERAL DE POLICIA METROPOLITANA // GRUPO DE AYUDA A ORGANISMOS DE SOCORRO	AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA BARRIO LAS MALILLAS TELEFONO 3191185 pmetropolitana@quito.gov.ec	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	64	538	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo		
10	GRUPO METROBIAND SHOWS ARTISTAS DE VINCULACION CON LA COMUNIDAD	REALIZACION DE SHOWS ARTISTICOS EN EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES QUE CUALES SERAN PARA CONTRIBUIR A POSICIONAR EN LA COMUNIDAD UNA BUENA IMAGEN DE LA POLICIA DE CIUDAD METROPOLITANA PARA LA COORDINACION Y COOPERACION EN CADA UNO DE LOS EVENTOS EN TODO EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.	1. SE REALIZA EL OFICIO SOLICITANDO LA COORDINACION DE GRUPO MUSICAL METROBIAND AL SR. DIRECTOR DE LA POLICIA METROPOLITANA, DONDE DEBE CONSTAR EL LUGAR, LA HORA, LA FECHA Y EL CONTACTO DE COORDINADOR DEL EVENTO. 2. DEPENDIENDO DE LA SUMILLA Y DE LA DISPONIBILIDAD DEL GRUPO, SE PROCIDE EL DOCUMENTO A LA UNIDAD MACROPROCESO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS Y POSTERIORMENTE AL GRUPO METROBIAND PARA LA COORDINACION Y COOPERACION. 3. EN LA COORDINACION EL GRUPO ESPECIFICARA LAS NECESIDADES DE EQUIPO DE AMPLIFICACION Y MATERIAL LOGISTICO QUE NECESITA PARA LA ACTUACION. 4. SUPLENDO LAS NECESIDADES SE PROCEDE CON LA REALIZACION DEL EVENTO.	1. EL SERVICIO QUE PRESTA LA AGRUACION EN TRATAMIENTO GRATUITO SE LO REALIZA A TRAVES DE LA SOLICITUD MEDIANTE OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR GENERAL DE LA POLICIA METROPOLITANA VISTANDOS EN EL CUARTEL. AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA AGUIRRE LOMA DE PUNAGAY 2. CABE MENCIONAR QUE EL SOLICITANTE DEBE PROPVEER DEL MATERIAL LOGISTICO Y EQUIPO DE AMPLIFICACION PARA LAS PRESENTACIONES 3. EL TIEMPO DE COLABORACION DE PRESENTACIONES ES DE MAXIMO 1 HORA.	UNA VEZ AUTORIZADO LA PRESENTACION POR LA DIRECCION GENERAL SE PROCEDE A DIRIGIR A LA UNIDAD DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS Y ESTA AL GRUPO DE VINCULACION METROBIAND LOS MEMBROS QUE DEPENDIENDO DEL PROGRAMA EL SOLICITANTE DEBE COMUNICARSE CON EL ENCARGADO DEL GRUPO PARA COORDINAR EL GRUPO DE SONIDO Y EL MATERIAL LOGISTICO QUE NECESITA PARA LA ACTUACION. EN EL LUGAR LA HORA ESPECIFICA DE PARTICIPACION. EL GRUPO SIEMPRE ESABA CON UNA MEDIA HORA DE ANTECIPACION A LA HORA INDICADA PARA PODER RESOLVER CUALQUIER INCONVENIENTE EN EL CUARTEL. AV. SIMÓN BOLÍVAR Y JUAN BAUTISTA AGUIRRE LOMA DE PUNAGAY 2. CABE MENCIONAR QUE EL SOLICITANTE DEBE PROPVEER DEL MATERIAL LOGISTICO Y EQUIPO DE AMPLIFICACION PARA LAS PRESENTACIONES 3. EL TIEMPO DE COLABORACION DE PRESENTACIONES ES DE MAXIMO 1 HORA.	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30)	GRATUITO/NO INCLUY (AMPLIFICACION)	36 HRS	INSTITUCIONES MUNICIPALES, GUBERNAMENTALES, UNIDADES EDUCATIVAS, ESCUELAS, CLUBES, UNIDADES EMPRESARIALES, FUNDACIONES JOVENES DE VIDA, EVENTOS COMUNITARIOS	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30)	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30) TELEFONO 3191185 EXT.207, OFICIOS, CORREO ELECTRONICO: pmetropolitana@quito.gov.ec	CUARTEL DE LA POLICIA METROPOLITANA ( DE LUNES A VIERNES 8:00 -16:30) TELEFONO 3191185 EXT.207, OFICIOS, CORREO ELECTRONICO: pmetropolitana@quito.gov.ec	NO	No	NO APLICA	6.390	20.770	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
11	GRUPO PEGASO- Presentaciones Motorizadas	SHOW ACROBATICO MOTORIZADO	1. Las instituciones deberán solicitar mediante oficio a la Dirección General de la Policía Metropolitana de Quito. 2. Solicitante deberá realizar el seguimiento de oficio. 3. Se dará a conocer al solicitante la contestación del oficio. 4. Se coordinará la programación del evento.	1. El solicitante deberá contar con el espacio mínimo adecuado (800m x 50m) en terreno firme. 2. El solicitante deberá contar con los medios necesarios como parlantes y micrófono para la exposición del evento. 3. En caso de no brindar las facilidades necesarias se notificará al solicitante que no se realizará la presentación. 4. Se convocará mediante memoranda al personal que integra el grupo para el repaso pertinente previo a la presentación.	1. La Dirección General de la Policía Metropolitana remite a la Unidad de Servicios Especializados los mismos que dan paso al responsable del Grupo Motorizado. 2. El responsable del Grupo Motorizado asigna a un integrante del Grupo para que realice el seguimiento de oficio. 3. Se coordina la programación del evento. 4. Se coordinará la programación del evento.	DE 08:00 A 16:30	Gratuito	10 días	Ciudadanía en general	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso, Secretaría General. 3191-185	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso, Secretaría General. 3191-185	La solicitud se la debe ingresar por la Secretaría General de la Policía Metropolitana de Quito	No	No	NO APLICA	3.700	67.214	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
12	Seguridad en el Sistema de Transporte Público Municipal	Se realiza aprehensiones de presuntos delincuentes en delito flagrante, además de disuadir y persuadir a quien pueda en apoyo a la Seguridad y Convivencia Ciudadana.  Se brinda asistencia ciudadana a niños y personas de la tercera edad que se encuentran estorbados, preparación y entrega de objetos y documentos personales perdidos o sustraídos.	1. Tomar contacto con el/a funcionario/a que se encuentra de servicio en las estaciones de transferencia, para dar a unidades de transporte público. 2. Solicitar colaboración del personal por cuanto a sído víctima de un delito flagrante.  1. Tomar contacto con el/a funcionario/a que se encuentra de servicio en las estaciones de transferencia, para dar a unidades de transporte público. 2. Solicitar colaboración del personal por cuanto se encuentra estorbados, perdidos o sustraídos.	1. El Póliza identifica a la víctima y al presunto delincuente. 2. Se realiza la entrevista y/o registro de la evidencia. 3. Se informa vía radio comunicación al ECU 911, solicitando personal de Policía Nacional para que se tome el procedimiento. 4. Se entrega la evidencia y se pone en conocimiento quien fue la víctima y el presunto delincuente para la denuncia respectiva.  1. OBJETOS EXTRAVIADOS Se realiza verificación de objetos extraviados o hurtados en baúletes, esquinas de puertas, ventanales de los diferentes paradas. 2. Se busca información telefónica en las perforaciones encontradas para devolución de documentos. 3. Se procederá a clar al propietario en la oficina de Seguridad del Transporte Público para su devolución mediante acta entrega recepción.  2. ASISTENCIA PERSONAS VULNERABLES Se observa a niños, adultos o personas mayores que se encuentran desorientados o desambulando por las paradas. 2. Se va a ver a la persona o persona si se puede a contactar un número telefónico de familiares para que se acompañe a la parada a retirarlo. 3. De existir la factibilidad y con la respectiva autorización se procederá a llevar a la persona estorbada hasta su domicilio. 4. En niños pequeños y personas de avanzada edad se procede a reportar al ECU 911 solicitando personal de Policía Nacional. 5. Se entrega a Policía Nacional para el procedimiento respectivo.	1. Estación de transferencia de pasajeros. Sistema Integrado de Transporte Trobicus El Recreo Av. Maldonado Freyre al C.C. El Recreo. Tel. 2665023 ext. 33084  1. Estación de transferencia de pasajeros. Sistema Integrado de Transporte Trobicus El Recreo Av. Maldonado Freyre al C.C. El Recreo. Tel. 2665023 ext. 33084	Lunes a viernes 06H40 a 20H00 sábados 08H00 a 18H00 domingos 10H00 a 18H30	Gratuito	Inmediato	Ciudadanía en general	Estación de transferencia de pasajeros. Sistema Integrado de Transporte Trobicus El Recreo Av. Maldonado Freyre al C.C. El Recreo. Tel. 2665023 ext. 33084	Estación de transferencia de pasajeros. Sistema Integrado de Transporte Trobicus El Recreo Av. Maldonado Freyre al C.C. El Recreo. Tel. 2665023 ext. 33084	Oficina del Grupo de Seguridad del Transporte Público	Oficina del Grupo de Seguridad del Transporte Público	NO	No	NO APLICA	504	1.635	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo
	GESTION DE INVESTIGACIONES- QUEJAS Y DENUNCIAS LINEA 3191 185-188 AL CORREO ELECTRONICO denunciamos@quito.gov.ec POR SUMILLA DE LA DIRECCION GENERAL	Facilitar a la ciudadanía de Quito un canal gratuito, por medio del cual pueden denunciar el mal uso de los bienes de la institución o novedades con el personal policial. Atender y dar solución a las denuncias y quejas de la ciudadanía, cumpliendo con lo que el Organismo de Transparencia y Acceso a la Información Pública (OTAP) Fortalecer la imagen de la Policía Metropolitana de Quito, Recibir sugerencias.	Mediante vía telefónica y correo electrónico	1. Usar el formulario del correo electrónico, facilitar la información necesaria para la recepción de la denuncia	Recepción y registro de la denuncia (de acuerdo a formato) Disposición de iniciar la investigación (de acuerdo a la sumilla de la Dirección General) Inicio de la investigación (elaboración del acta de investigación) Elaboración y entrega del informe Técnico, Análisis del informe, Elaboración de respuestas al denunciante	08:00 a 16:30	Gratuito	1- CUANDO SON POR LINEA 3191 185 Y VÍA CORREO ELECTRONICO EL TIEMPO APROXIMADO ES DE 15 días	Ciudadanía en general	Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, planta baja Oficina de Investigaciones Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, planta baja Oficina de Investigaciones Av. Maldonado Freyre al C.C. El Recreo. Tel. 2665023 ext. 33084	Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, planta baja Oficina de Investigaciones Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Edificio principal, segundo piso, Sala de Radiodispatch, Teléfono 3191-176/185, 3191-212, 3191-246, 184, 108, 124, 195, 196	Correo electrónico y teléfono	No	"No aplica" el formulario es en línea	<a href="#">Denuncias</a>	36	85	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
14	CENTRO DE MANDO Y COMUNICACIONES- RECEPCION DE LLAMADAS TELEFONICAS INTERNAS Y EXTERNAS Y RADIO COMUNICACIONES ATENCION CIUDADANA POLICIA METROPOLITANA COE CONSULTA 911 AMT PPM	Recepción de llamadas telefónicas internas y externas mediante un servicio 24/7 y oportuno según los requerimientos institucionales y de la ciudadanía. Proporcionar una rápida respuesta a los requerimientos institucionales y de la ciudadanía en caso de incidentes, emergencias. Radio comunicación rápida y segura con otras Unidades Operativas y Especializadas de la P.M.Q., Autoridad de Atención del E.M.Q. de la Salud del ECU 911, Coordinación Interinstitucional ante eventos adversos de origen natural o antrópico.	1. Llamada telefónica (público en general) 2. Llamada por radio 1. Llamada telefónica (público en general) 2. Llamada por radio 1. Llamada telefónica (público en general) 2. Llamada por radio 1. Llamada telefónica (público en general) 2. Llamada por radio 1. Llamada telefónica (público en general) 2. Llamada por radio	1- Llamar a los teléfonos convencionales de la institución. 2- Si el afectado, denunciante se encuentra cerca de la Policía Metropolitana solicitar ayuda al mismo para que el señor Policía reporte la novedad al ECU 911, Coordinación Interinstitucional ante eventos adversos de origen natural o antrópico.	1- La llamada telefónica es receptada por un despachador quien transfiere la llamada según el requerimiento del emisor o toma los datos del denunciante (en caso de una novedad). 2- Comunicación con el responsable de la U.O.Z. y/o Grupos Operativos (según el lugar de la novedad). 3- Coordinación con personal del ECU 911 para el despacho de recursos logísticos y tiempo humano (si la novedad amerita la coordinación interinstitucional). 4- Seguimiento de la novedad. 5- Registro de los recursos asignados en la P.M.Q. y de otras instituciones de respuesta.	24 horas, los 365 días	Gratuito	Inmediato: cuando hay disponibilidad de recurso humano y cuando logístico en las Unidades Operativas (Zonas de la P.M.Q. y en los grupos de respuesta) mediante las coordinaciones interinstitucionales.	Ciudadanía en general	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Oficina de Mando y Comunicaciones, segundo piso, Sala de Radiodispatch.	Av. Simón Bolívar s/n y Juan Bautista Aguirre Loma de Punagay, Barrio Las Malillas, Cuartel de la Policía Metropolitana de Quito, Oficina de Mando y Comunicaciones, segundo piso, Sala de Radiodispatch. Teléfono 3191-176/185, 3191-212, 3191-246, 184, 108, 124, 195, 196	Línea Telefónica	No	NO APLICA	NO APLICA	438	3.559	"NO DISPONIBLE" por revisión del alcance y método de cálculo	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												"NO APLICA" La Policía Metropolitana de Quito no está registrada en el Portal de Trámites Ciudadano (PTC)							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 31/07/2016												MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN- LÍNEA #:												UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL/UNIDAD DE ASesorIA JURÍDICA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL G):												INSPECTOR JUAN ENRIQUE SUAREZ/PROFESORA HELENE ABAS CH.							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												juan.abas@quito.gov.ec; hele.abas@quito.gov.ec							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(02) 3191176/185 EXTENSIÓN 131 Y 247							