

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección General	Administrar los procesos administrativos, financieros y operativos de la Policía Metropolitana de Quito, mediante la definición y formulación de políticas, normas y estrategias que permitan lograr el cumplimiento de la misión y visión institucional del MDMQ.	"NO APLICA", de acuerdo a los lineamientos para la elaboración de POAS no se establecen indicadores por niveles de conducción.	"NO APLICA", de acuerdo a los lineamientos para la elaboración de POAS no se establecen indicadores por niveles de conducción.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Gestión de Operaciones	<b>Macroproceso del Uso Adecuado del Espacio Público.</b> Controlar el buen uso del Espacio Público, priorizando las áreas y espacios recuperados, en el DMQ.	Operativos	Realizar 1.500 operativos de Control del Buen Uso de los espacios públicos durante el año 2016.
		<b>Macroproceso de Apoyo a la Seguridad Ciudadana.</b> Apoyar a la seguridad ciudadana, a través del control preventivo en el Sistema Integrado de Transporte Municipal, principales plazas y parques del Distrito; así como también, a las principales autoridades y dependencias locales.	Asistencias	Prestar asistencia en apoyo a la seguridad a 125.000 personas en promedio durante el año 2016.
		<b>Macroproceso de Servicios Especializados.</b> Interacción con la comunidad, brindando servicios especializados en Información turística, Educación Comunitaria, Asistencias en Cano e Hipo terapias, Presentaciones Caninas, Artísticas y Motorizadas; también, Apoyo a organismos de Socorro y Apoyo en el Acogimiento a personas con experiencia de vida en Calle.	Atención Ciudadana	Entre Enero y Diciembre del 2016 atender en mínimo de 150.000 ciudadanos a los que se a prestado Servicios Ciudadanos y Especializados.
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
"NO APLICA", la Policía no cuenta con procesos desconcentrados				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
3	Coordinación Administrativa Financiera	Proveer de bienes y servicios para la Gestión de las unidades operativas y administrativas de la Policía Metropolitana de Quito.	Porcentaje	Ejecutar el 100% del Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para el año 2016, de las instalaciones, vehículos, bienes, maquinarias y equipos de la Policía Metropolitana de Quito.
			Porcentaje	85% del Plan Anual de Contrataciones ejecutar en el año 2016
4	Unidad desconcentrada de Recursos Humanos	Cumplir con las obligaciones legales relacionado con el pago de RMU y beneficios correspondientes a los servidores públicos y trabajadores del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.	Porcentaje	Ejecutar el 100% del presupuesto de Gastos para la remuneración del personal
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA", porque la Policía Metropolitana de Quito no reporta al GPR, solo al Sistema "Mi Ciudad"
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN GENERAL - PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. KATYANA ROJAS A.	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:karyana.rojas@quito.gob.ec">karyana.rojas@quito.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3191-219	